

Stellenausschreibung

Sie möchten mit Ihrer Tätigkeit als studentische Hilfskraft einen wirkungsvollen Beitrag zu gesellschafts- und sozialpolitischen Entwicklungen in Deutschland leisten? Herzlich willkommen!

Wir, das Institut für Sozialarbeit und Sozialpädagogik e.V., sind eine der führenden Einrichtungen zur Praxisberatung und -forschung in Deutschland (www.iss-ffm.de). Mit Hilfe unserer breiten Vernetzung in den Akteurslandschaften und des interdisziplinären Fachwissens unserer Teams geben wir gesellschaftspolitische Impulse, stoßen fachliche Debatten an und haben den Anspruch, Gesellschaft mitzugestalten. Wir begleiten, evaluieren und beraten u.a. Programme auf Bundes- und Landesebene und machen es uns zur Aufgabe, im Austausch mit Praxis und Wissenschaft gesamtgesellschaftlich relevante Entwicklungen frühzeitig zu erkennen, zu verstehen und unsere Einsichten Akteur*innen in Schlüsselpositionen als Entscheidungsgrundlage an die Hand zu geben.

Seit nunmehr drei Jahrzehnten bilden „Demokratieförderung“ und „Radikalisierungsprävention“ zentrale Tätigkeitsfelder unseres Instituts. Für die Bereiche Demokratieförderung und Radikalisierungsprävention suchen wir ab sofort

eine studentische Hilfskraft (m/w/d)

mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit zwischen 15 und 20 Wochenstunden. Die Stelle ist bis zum 31.12.2024 befristet, sofern die Voraussetzungen zur Beschäftigung als studentische Hilfskraft vorliegen. Bei uns erwarten Sie die Mitarbeit in einem engagierten und erfahrenen Team, einen Einblick in ein bedeutsames gesellschaftliches Handlungsfeld sowie eine Vergütung von derzeit 14 €/Stunde (mit Bachelorabschluss) bzw. 12,50 €/Stunde (ohne Bachelorabschluss). Dienort ist Frankfurt am Main, die Möglichkeit zum überwiegend mobilen Arbeiten eine Selbstverständlichkeit.

Ihre Aufgaben u.a.:

- Unterstützung bei der Auswertung und graphischer Aufbereitung quantitativer Daten;
- Pflege von Kontakten und Datenbanken für qualitative Erhebungen;
- Unterstützung bei der Aufbereitung und Erstellung wissenschaftlicher Projekt- und Ergebnisberichte.

Ihr Profil:

- Sozialwissenschaftliches bzw. themenadäquates Studium (etwa Psychologie, Soziologie, Empirische Forschung, Politikwissenschaften o.ä.);
- Gute Kenntnisse der quantitativen Sozialforschung und entsprechender Software-Unterstützung, z.B. SPSS;
- Erfahrungen im Umgang mit und Organisation von Datenbanken (z.B. Excel);
- Sicherheit in der Nutzung von MS Office;
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift;
- Zuverlässigkeit, Selbständigkeit, Teamfähigkeit und Neugier.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (einschließlich einer Studienbescheinigung, aber ohne Foto) in einem Dokument zusammengefasst unter dem Stichwort „**Studentische Hilfskraft**“ bis zum 28.04.2024 in elektronischer Form an bewerbungen@iss-ffm.de senden. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Dr. Sebastian Winter, Bereichsleitung „Demokratieförderung“ am ISS e.V. (sebastian.winter@iss-ffm.de; 069 95789 245).